



АРБИТРАЖНЫЙ СУД
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 декабря 2015 г.

№ 230

Брянск

Об утверждении Порядка уведомления федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда Брянской области о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации, частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 09.11.2015 № 350, в целях противодействия коррупции **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда Брянской области о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе (далее - Порядок).

2. С настоящим приказом ознакомить федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Брянской области под роспись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Арбитражного суда Брянской области Степченко Г.В.

Председатель
Арбитражного суда
Брянской области

В.И.Чуйко

УТВЕРЖДЕН

приказом Арбитражного суда
Брянской области

от 24 декабря 2015 г. № 230

ПОРЯДОК

уведомления федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда Брянской области о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе

1. Настоящий Порядок уведомления федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда Брянской области о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и на основании приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 09.11.2015 № 350; регламентирует процедуру уведомления федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда Брянской области (далее – гражданский служащий) о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе.

2. Для целей соблюдения настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

б) личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполнения работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ними в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

3. Гражданский служащий обязан в письменной форме уведомлять председателя Арбитражного суда Брянской области о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе.

4. Уведомление составляется на имя председателя Арбитражного суда Брянской области в свободной письменной форме или по прилагаемой форме (приложение № 1).

5. Уведомление о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения на государственной гражданской службе (далее - уведомление) подается в тот же день, как только об этом станет известно гражданскому служащему, либо на следующий рабочий день через отдел кадров и государственной службы.

6. В уведомлении должны быть отражены следующие сведения: фамилия, имя, отчество, замещаемая должность и структурное подразделение гражданского служащего;

место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влиять личная заинтересованность;

предложения по урегулированию конфликта интересов, дополнительные сведения, которые желает изложить гражданский

служащий.

В случае если гражданский служащий по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте, либо каналам факсимильной связи.

Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения (приложение № 2).

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Арбитражного суда Брянской области.

9. При регистрации на уведомлении указывается дата, номер, фамилия, имя, отчество и должность лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

10. Отдел кадров и государственной службы выдает гражданскому служащему копию зарегистрированного в установленном порядке уведомления под роспись в журнале.

В случае если уведомление поступило по почте, либо каналам факсимильной связи, копия зарегистрированного уведомления направляется государственному служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

11. Поступившее в отдел кадров и государственной службы зарегистрированное уведомление в течение трех рабочих дней передается на рассмотрение председателю Арбитражного суда Брянской области (лицу, его замещающему) для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений и рассмотрении уведомления на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Брянской области и урегулированию конфликта интересов.

12. Организация проверки уведомления осуществляется отделом кадров и государственной службы.

Проверка осуществляется во взаимодействии с другими структурными подразделениями, в том числе путем проведения бесед с гражданским служащим, получения от него пояснений.

13. Результаты рассмотрения уведомления на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Брянской области и урегулированию конфликта интересов представляются

председателю Арбитражного суда Брянской области для принятия решения.

14. Отдел кадров и государственной службы обеспечивает конфиденциальность полученных сведений.

15. Невыполнение гражданским служащим обязанности, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку уведомления федеральным
государственным гражданским
служащим Арбитражного суда
Брянской области о возникновении
конфликта интересов или о
возможности его возникновения на
государственной гражданской службе

Председателю
Арбитражного суда
Брянской области
В.И.Чуйко

(Ф.И.О., наименование должности с указанием
структурного подразделения, номер телефона)

**Уведомление
о возникновении конфликта интересов или о возможности его
возникновения на государственной гражданской службе**

В соответствии с пунктом 3 статьи 19 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю, что:

1. _____
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может
привести к возникновению конфликта интересов)

2. _____
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять
либо негативно влияет личная заинтересованность)

3. _____
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

(дата)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Приложение № 2

к Порядку уведомления федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда Брянской области о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе

№ п/п	Регистрационный номер	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. подавшего уведомление	Должность подавшего уведомление	Ф.И.О. регистрирующего лица	Подпись регистрирующего лица	Подпись гражданского служащего. подавшего уведомление	Отметка о получении копий (копии получил, подпись)
	2	3	4	5	6	7	8	9